

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:399521-2013:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Chorzów: Usługi dostarczania posiłków
2013/S 230-399521**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Dyrektywa 2004/18/WE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Zespół Szpitali Miejskich w Chorzowie
ul. Strzelców Bytomskich 11
Punkt kontaktowy: Dział Zamówień Publicznych
Osoba do kontaktów: Kierownik Działu Zamówień Publicznych, mgr Arkadiusz Jakubczyk
41-500 Chorzów
POLSKA
Tel.: +48 323499298
E-mail: zp@zsm.com.pl
Faks: +48 323499299

Adresy internetowe:

Ogólny adres instytucji zamawiającej: www.zsm.com.pl

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Inna: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Zdrowie

Inny: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) Opis

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:

Świadczenie kompleksowych usług przygotowywania i dostarczania posiłków dla pacjentów Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Zespołu Szpitali Miejskich w Chorzowie

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

Usługi

Kategoria usług: nr 17: Usługi hotelarskie i restauracyjne

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: Zespół Szpitali Miejskich w Chorzowie lokalizacja:

— ul. Strzelców Bytomskich 11,

— ul. Karola Miarki 40.

Kod NUTS PL22

II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług przygotowywania i dostarczania posiłków dla pacjentów Szpitala przez okres 12 miesięcy, tj. w okresie od 1 lutego 2014 roku do 31 stycznia 2015 roku.

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

55520000, 55321000

II.1.7) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

II.1.8) Części

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.1.9) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) Wielkość lub zakres zamówienia

II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres:

Wartość szacunkowa zamówienia w okresie 12 m-cy wynosi netto 750 000 PLN, tj. ok. 186 585,73 EUR według średniego kursu złotego w stosunku do euro wynoszącego 4,0196. 5. Ilość posiłków w okresie 12 miesięcy (od 1 lutego 2014 r. do 31 stycznia 2015 r.) została oszacowana na ok. 90 000 osobodni żywienia.

II.2.2) Informacje o opcjach

Opcje: tak

Proszę podać opis takich opcji: Zamawiający zastrzega sobie prawo opcji do zmniejszenia w trakcie realizacji zadania zakresu usług stanowiących przedmiot zamówienia:

a) maksymalny poziom zamówienia – wynosi 100% wartości umowy i ilości osobodni żywienia stanowiących przedmiot umowy, który może ale nie musi zostać zrealizowany w okresie realizacji umowy;

b) minimalny poziom zamówienia – wynosi 90% wartości umowy i ilości osobodni żywienia stanowiących przedmiot umowy, który zostanie zrealizowany w okresie realizacji umowy;

c) dodatkowy zakres – wynosi 10% wartości umowy i ilości osobodni żywienia stanowiących przedmiot umowy, którego realizacja jest uzależniona od potrzeb zamawiającego związanych z ilością przyjmowanych na leczenie pacjentów, z którego Zamawiający może, ale nie musi skorzystać w okresie realizacji umowy. Sumaryczna wartość wynagrodzenia umownego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy nie może przekroczyć kwoty brutto określonej w § 4 ust. 2 umowy.

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany okresu obowiązywania umowy i realizacji usług przygotowywania i dostarczania posiłków w przypadku zaistnienia okoliczności leżących po stronie zamawiającego np. spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi lub warunkami organizacyjnymi lub okolicznościami, które nie były możliwe do przewidzenia w chwili zawarcia umowy.

Wyżej wymienione okoliczności mogą spowodować przedłużenie okresu realizacji na okres niezbędny do wykorzystania maksymalnego poziomu zamówienia o wielkości 90 000 osobodni żywienia określonego w przedmiocie umowy, jednak nie dłużej niż 60 dni kalendarzowych, tym samym Wykonawca zobowiązany jest do zachowania cen umownych brutto w okresie przedłużonego terminu realizacji zamówienia. Zmiany umowy w zakresie ust. 14 niniejszego paragrafu regulowane będą odpowiednim aneksem w okresie jej trwania. Stosowanie „prawa opcji” opisanego w ust. 12 niniejszego paragrafu nie wymaga formy pisemnej – aneksu do umowy.

II.2.3) Informacje o wznowieniach

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

II.3) Czas trwania zamówienia lub termin realizacji

Rozpoczęcie 1.2.2014. Zakończenie 31.1.2015

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki dotyczące zamówienia

III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje:

Przystępując do przetargu Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości: 22 500 PLN (słownie: dwadzieścia dwa tysiące pięćset złotych).

Zamawiający dopuszcza wniesienie wadium w następujących formach:

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).

Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy:

ING Bank Śląski S.A. O/ Chorzów Nr 21 1050 1243 1000 0010 0009 7517. Wadium w pieniądzu wniesione zostaje na oprocentowany rachunek bankowy. Wadium w formie niepieniężnej (polisa, poręczenie, gwarancja) należy złożyć w Kasie Głównej Zespołu Szpitali Miejskich (budynek Administracji, II piętro, pok. 213). Termin wniesienia wadium upływa dnia 9.01.2014r. o godzinie 11:00

Zwrot oraz utrata wadium następuje zgodnie z art. 46 ustawy – „Prawo zamówień publicznych” z późn. zm. W celu potwierdzenia zabezpieczenia złożonej oferty wadium Zamawiający wymaga załączenia kserokopii wniesionego wadium do oferty przetargowej.

III.1.2) Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:

III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:

Zamawiający wymaga od Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanowienia pełnomocnika do reprezentacji w postępowaniu przetargowym lub ustanowienia pełnomocnika do reprezentacji w postępowaniu przetargowym i zawarcia umowy.

W przypadku spółki cywilnej lub konsorcjum oferta oraz wszystkie jej załączniki winny być podpisane przez wszystkich współników spółki lub konsorcjum, lub przez jednego ze współników upoważnionego na piśmie do reprezentacji. Upoważnienie (pełnomocnictwo) powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.

W przypadku dokonania wyboru oferty Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania przed zawarciem umowy o zamówienie publiczne umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

Inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego:

1. w celu potwierdzenia zabezpieczenia złożonej oferty wadium zamawiający wymaga załączenia do oferty przetargowej kserokopii wniesionego wadium. Wartość i formy, w jakich Wykonawca może zabezpieczyć ofertę wadium, zawarto w pkt. VIII SIWZ;
2. Wykonawca przystępujący do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w tej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów (w Załączniku nr 6 do SIWZ należy wpisać, jakie to są zasoby) na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. Wzór oświadczenia podmiotu udostępniającego potencjał ujęto w załączniku nr 6 do SIWZ – „Zobowiązanie podmiotu/ podmiotów oddających do dyspozycji Wykonawcy niezbędne zasoby”;
3. Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu dopuszcza możliwość udziału Podwykonawców przy realizacji zamówienia publicznego. Wykonawca, który będzie korzystał w trakcie realizacji zamówienia z Podwykonawców powinien ująć w Załączniku nr 1 do SIWZ (– Formularz ofertowy, strona 1.) informację dla zamawiającego o częściach zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom w trakcie realizacji zamówienia publicznego.

III.1.4) **Inne szczególne warunki**

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

III.2) **Warunki udziału**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Ocena sytuacji podmiotowej wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia oceniona zostanie na podstawie dokumentów załączonych od oferty przetargowej.

Zamawiający wymaga załączenia w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, następujących dokumentów:

1. aktualnego odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy PZP, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w niniejszym zakresie (w przypadku Wykonawców działających w oparciu o wpis do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej: wystarczy przedłożyć w to miejsce wydruk z CEIDG i potwierdzić „za zgodność”);
2. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (treść oświadczenia zawarto na stronie 2. Załącznika nr 1 do SIWZ - Formularz ofertowy);
3. aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że Wykonawca uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

4. aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenia, że Wykonawca uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące

przed upływem terminu składania ofert;

5. aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt. 1-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert; Jeżeli Wykonawca ma siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, a osoby o których mowa w art. 24 ust 1 pkt. 5-8 ustawy PZP mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust 1 pkt. 5-8 ustawy prawo zamówień publicznych, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert lub zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsce zamieszkania tych osób;

6. aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24. ust. 1 pkt. 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w części V B SIWZ pkt. 2 - 4 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

— nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

— nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymano w całości wykonanie decyzji właściwego organu – dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

— nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiedniego kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania;

7. Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą przetargową listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, celem oceny czy podmioty należące do tej samej grupy kapitałowej złożyły odrębne oferty w postępowaniu przetargowym. Uwaga: Podmioty należące do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50 poz. 331 z późn. zm.) składające odrębne oferty w tym samym postępowaniu mogą zgodnie z przesłankami art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy PZP wykazać, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami. Zamawiający na podstawie art. 24b ust. 3 wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który nie złożył wyjaśnień oraz wykonawcę, który nie złożył listy, o której mowa w art. 26 ust. 2d ustawy PZP;

W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności zamawiający wymaga, aby Wykonawcy:

1. prowadzili zarejestrowaną działalność gospodarczą w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia – świadczenia usług przygotowywania i dostarczania posiłków (catering, żywienia zbiorowego) – posiadając wpis w odpowiednim rejestrze dz.g. lub KRS.
2. posiadali aktualne uprawnienia wydane przez właściwego miejscowo Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego do wykonywania działalności związanej z obrotem i produkcją żywności. W tym zakresie Zamawiający wymaga, aby Wykonawcy spełniali wymagania określone w Ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. Nr 171, poz. 1225 z późn. zm.). Na potwierdzenie tego warunku należy załączyć do oferty kserokopię aktualnego zaświadczenia powiatowej Stacji SANEPID dopuszczające zakład (kuchnię, w której przygotowywane będą posiłki) do wykonywania działalności związanej z obrotem i produkcją żywności.
3. złożyli oświadczenie dot. spełnienia warunków ujętych w Dz.U. 171 w treści zgodnej z załącznikiem nr 4 do SIWZ;

Celem potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego żąda on przedstawienia w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę aktualnego certyfikatu potwierdzającego wdrożenie systemu HACCP (-wystawionego dla podmiotów zobowiązanych do wprowadzania zasad systemu analizy zagrożeń i krytycznych punktów kontroli (objętych rozporządzeniem WE nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 25 kwietnia 2004 roku w sprawie higieny środków spożywczych; Ustawia z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. Nr 171, poz. 1225 z późn. zm.;

Dział I: Przepisy ogólne i objaśnienia określiń ustawowych Art. 3. ust. 41) lub certyfikatu ISO 22000.

Dodatkowe wyjaśnienie: proces wydawania akredytacji na certyfikację systemu HACCP został przez Polskie Centrum Akredytacji w 2007 roku zawieszony. Od 2007 roku certyfikacji dokonuje się jedynie na zgodność z normą PN-EN ISO 22000:2006. Jednocześnie certyfikaty HACCP wydane jeszcze na starych zasadach obowiązują do czasu wygaśnięcia ich ważności. Recertyfikacja HACCP dokonywana jest obecnie jedynie na zgodność z normą ISO 22000. Uwaga: Zamawiający wyraża zgodę, by Wykonawca przedstawił dokument równoważny – zaświadczenie wydane przez certyfikowanego audytora poświadczające wdrożenie systemu HACCP i systemu zarządzania bezpieczeństwem żywności wg normy ISO 22 000 - na potwierdzenie, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Celem potwierdzenia, że Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia Zamawiający żąda przedstawienia:

1. informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, w którym Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli Wykonawca będzie polegał na zdolności finansowej innych podmiotów zobowiązany jest dołączyć do oferty przetargowej: a) pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, b) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, w którym te podmioty posiadają rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową podmiotów, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Wysokość środków finansowych winna wynosić nie mniej niż 500 000 PLN. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej wymaganej przez zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnienie opisanego warunku;

2. Polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia, potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż 1 000 000 PLN.

III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

Celem potwierdzenia posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz potencjału technicznego, a także dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, Zamawiający żąda przedstawienia następujących dokumentów:

1. wykazu głównych wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych zamówień, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których zamówienia zostały wykonane, wraz z załączeniem dowodów potwierdzających czy zostały one należycie wykonane lub są wykonywane należycie - Załącznik nr 2 do SIWZ (§ 1.1. ppkt 3. Rozp. PRM 19.02.2013r.; Dz. U. 2013, poz. 231). Wykaz musi uwzględniać zamówienia o charakterze i złożoności oraz wartości porównywalnej z przedmiotem zamówienia. Dowodami, o których mowa powyżej, są:

a) poświadczenie, z których wynika, iż zamówienie zrealizowano efektywnie, z rzetelnością lub w sposób potwierdzający kwalifikacje i doświadczenie Wykonawcy (z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw lub usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert) oraz –

b) oświadczenie, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze nie jest on w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa powyżej (§ 1.2. ppkt 1 i 3. Rozp. PRM 19.02.2013r.; Dz. U. 2013, poz. 231). W razie konieczności, gdy wykaz usług lub przedłożone dowody budzą wątpliwości Zamawiający może zwrócić się do podmiotu, na rzecz którego realizowane było zamówienie, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

Jednocześnie Zamawiający wyjaśnia, że zgodnie z zapisami §9 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. Wykonawca w miejsce poświadczeń, o których mowa w §1 ust. 2 pkt. 1 rozporządzenia może przedkładać w ofercie przetargowej dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług, o których mowa w rozporządzeniu z dnia 30 grudnia 2009r. Dokumenty złożone w oparciu o wymienioną wyżej podstawę prawną wraz z wykazem usług stanowią spełnienie warunku posiadania wiedzy i doświadczenia opisanego w SIWZ i ogłoszeniu o zamówieniu.

UWAGA: Zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane - Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w ust. 2 paragraf 1 ww. Rozporządzenia w przypadku, gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawy wskazane w wykazie, zostały wcześniej wykonane. Oświadczenie w tym zakresie ujęto w załączniku nr 3 do SIWZ.

Wykonawcy, którzy nie realizowali na rzecz Zamawiającego dostaw składają dowody należytego wykonania dostaw wymienionych w wykazie, natomiast treść oświadczenia umieszczonego w załączniku nr 2 do SIWZ mogą usunąć bądź skreślić.

Zamawiający wymaga wykazania w ww. wykazie minimum jednego zamówienia realizowanego lub zrealizowanego w zakładzie zbiorowego żywienia polegającego na przygotowywaniu i dostarczaniu posiłków na kwotę nie niższą niż 800 000 zł wraz z załączeniem dowodu należytego wykonania tego zamówienia, bądź poświadczenia /oświadczenia Wykonawcy, o którym mowa powyżej.

Zamawiający dopuszcza możliwość załączenia przez Wykonawcę do oferty przetargowej wykazu wykonanych i wykonywanych usług obejmującego dłuższy okres niż wskazany w niniejszym punkcie.

UWAGA: wykazując spełnienie warunków posiadania wiedzy i doświadczenia Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie (oświadczenie) tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia wraz ze wskazaniem w formie oświadczenie (formularz ofertowy) zakresu, sposobu wykorzystania zasobów udostępnianych, charakteru stosunków, zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonaniu zamówienia, celem potwierdzenia i oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z podmiotem udostępniającym potencjał faktycznie gwarantuje rzeczywisty dostęp do wskazanych zasobów.

(Wykonawca może skorzystać z przygotowanego przez Zamawiającego załącznika, może też modyfikować jego treść – załącznik nr 1 do SIWZ (formularz ofertowy) oraz załącznik nr 6 do SIWZ (oświadczenie).)

2. wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – załącznik nr 3 do SIWZ.

UWAGA: wymaga się podania pełnych, imiennych danych pracowników (nie oznacza to - pełnych danych osobowych!) Wykonawcy pełniących funkcje kierownicze – w tym kucharzy. W przypadku osób zatrudnionych na niższych stanowiskach – np.: pomocy kuchennej, kierowców, innych pracowników (z określeniem ich funkcji/ stanowiska) wystarczy podać ilość zatrudnionych osób na danym stanowisku w zakładzie, z którego dostarczane będą posiłki. Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże w załączniku nr 3 do SIWZ, że dysponuje lub będzie dysponował:

- co najmniej jednym kucharzem, dwoma pracownikami mającymi funkcję pomocy kuchennej oraz dietetykiem.

III.2.4) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.3) **Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**

III.3.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu: nie

III.3.2) **Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi: tak

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Rodzaj procedury**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Otwarta

IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**

IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**

IV.2) **Kryteria udzielenia zamówienia**

IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Najniższa cena

IV.2.2) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

IV.3) **Informacje administracyjne**

- IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**
SPZOZZSM/ZP/230/39/2013
- IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**
nie
- IV.3.3) **Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**
Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów: 9.1.2014 - 11:00
Dokumenty odpłatne: nie
- IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
9.1.2014 - 11:00
- IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**
- IV.3.6) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
polski.
- IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**
w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**
Data: 9.1.2014 - 12:00
Miejscowość:
Siedziba Zamawiającego: budynek administracji II piętro, sala narad – pokój nr 204.
Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: nie

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie
- VI.2) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie
- VI.3) **Informacje dodatkowe**
- VI.4) **Procedury odwoławcze**
- VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**
Krajowa Izba Odwoławcza przy Prezesie Urzędu Zamówień Publicznych
ul. Postępu 17a
02-676 Warszawa
POLSKA
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587801
Adres internetowy: <http://uzp.gov.pl>
Faks: +48 224587800
- Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**
Krajowa Izba Odwoławcza przy Prezesie Urzędu Zamówień Publicznych
- VI.4.2) **Składanie odwołań**
Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Środki ochrony prawnej określone szczegółowo w Dziale VI Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – „Prawo zamówień publicznych” z późn. zm.
- VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

jak wyżej

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**
25.11.2013